



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการรับ - จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ภาคพิเศษ
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้มีการจัดการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญา
จึงเห็นสมควรวางระเบียบว่าด้วยการรับ - จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ภาคพิเศษ
ให้มีความเหมาะสมและชัดเจนในการปฏิบัติต่อไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ ๖ /๒๕๕๘ เมื่อวันที่
๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการรับ -
จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะที่มีการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะที่มีการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่ศึกษาในระดับ
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ภาคพิเศษ

ข้อ ๔ อัตราค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บจากนักศึกษา
ตามระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย และรายงานสภา
มหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๕ ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้นักศึกษาชำระภายในวัน
เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อชำระเสร็จแล้วจะไม่คืนให้ เว้นแต่จะเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการ
ถอนคืนเงินค่าจัดการศึกษา

ข้อ ๖ เงินรายรับตาม ข้อ ๔ ที่จัดเก็บได้ในแต่ละภาคการศึกษา ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ใช้จ่ายในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยร้อยละ ๒๐

(๒) ใช้จ่ายในการดำเนินของคณะร้อยละ ๘๐

ข้อ ๗ การจัดการศึกษาตามระเบียบนี้ให้มีคณะกรรมการดังนี้

(๑) คณะกรรมการอำนวยการจำนวนไม่เกิน ๑๐ คน ประกอบด้วย อธิการบดีเป็นประธาน และผู้บริหารที่อธิการบดีเห็นควรแต่งตั้งเป็นกรรมการ

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานของคณะจำนวนไม่เกิน ๑๐ คน ประกอบด้วยคณบดี เป็นประธาน และบุคลากรของคณะที่คณบดีเห็นควรแต่งตั้งเป็นกรรมการ

ข้อ ๘ รายจ่ายในการดำเนินงานจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ภาคพิเศษ ให้เบิกจ่ายดังนี้

(๑) คณะกรรมการอำนวยการให้ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายภาคการศึกษา ภายในวงเงินไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของรายรับภาคพิเศษ ในแต่ละภาคการศึกษาดังนี้

(ก) ประธานกรรมการไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อภาคการศึกษาปกติ

(ข) กรรมการคนละไม่เกิน ๘,๐๐๐ บาท ต่อภาคการศึกษาปกติ

สำหรับในภาคการศึกษาคูร้อนให้ได้รับค่าตอบแทนครึ่งหนึ่งของภาคการศึกษาปกติ

(๒) บุคลากรซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินงานตามระเบียบนี้ ให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ต่อคน โดยเบิกจ่ายจากรายรับ ข้อ ๖ (๑)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานของคณะให้ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของรายรับตามข้อ ๖ (๒) ที่จัดเก็บในแต่ละภาคการศึกษาดังนี้

(ก) ประธานกรรมการไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท

(ข) กรรมการคนละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

(๔) บุคลากรซึ่งคณบดีแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินงานตามระเบียบนี้ ให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ต่อคน

(๕) อาจารย์ผู้สอนซึ่งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราหน่วยชั่วโมง ละไม่เกิน ๓๐๐ บาท สำหรับอาจารย์พิเศษชาวต่างชาติให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราหน่วยชั่วโมงละไม่เกิน ๘๐๐ บาท

(๖) อาจารย์ซึ่งทำหน้าที่พิเศษการฝึกงานที่คณบดีแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่นอกสถานศึกษาให้จ่ายค่าตอบแทนคนละไม่เกิน ๓๐๐ บาท ต่อวัน เว้นแต่ได้รับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบของทางราชการแล้ว

(๗) บุคลากรของมหาวิทยาลัย ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการสอบคัดเลือกของนักศึกษา ให้ได้รับค่าตอบแทนตามประกาศที่กำหนด

(๘) รายจ่ายหมวดค่าจ้างชั่วคราว ให้จ้างในกรณีที่บุคคลตามข้อ ๘(๔) มีไม่เพียงพอ และได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อน จึงจะดำเนินการจ้างได้

(๙) รายจ่ายหมวดค่าตอบแทน ให้เบิกจ่ายตามข้อ ๘(๑) ถึง (๖) สำหรับค่าตอบแทนอื่น ที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง ระเบียบและคำสั่งของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

(๑๐) รายจ่ายหมวดค่าใช้สอย วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และรายจ่ายอื่น ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ระเบียบและคำสั่งมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องและระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ สำหรับครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จะต้องเป็นรายการที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อน จึงจะดำเนินการได้

(๑๑) รายจ่ายหมวดค่าสาธารณูปโภค ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงอย่างประหยัด

(๑๒) รายจ่ายอื่นใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้หรือแตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ ต้องได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อน จึงจะดำเนินการได้ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

บุคคลซึ่งได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๘(๑) (๒) (๓) และ (๔) ในขณะเดียวกันให้ได้รับค่าตอบแทน ในอัตราที่สูงกว่าเพียงทางเดียว

ข้อ ๙ รายจ่ายจากข้อ ๘ ยกเว้นข้อ ๘(๑) และ (๒) ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของวงเงินรายรับ ที่จัดเก็บในแต่ละปีการศึกษา และให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีที่รายจ่ายมีจำนวนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของวงเงินรายรับที่จัดเก็บในแต่ละปีการศึกษาให้นำจำนวนคงเหลือดังกล่าวเข้าเป็นเงินรายได้สะสมของคณะ

(๒) ให้คณะจัดทำรายงานการรับ - จ่าย เงิน ทุกสิ้นปีการศึกษาเสนอมหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(ศาสตราจารย์ไชยยศ เหมะรัชตะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร