



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ว่าด้วยการรับ – จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ภาคสมทบ)  
พ.ศ. ๒๕๕๑

โดยที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครจัดให้มีการศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต เพื่อรองรับการขยายตัวทางการศึกษา และเป็นการให้บริการต่อสังคม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการรับ – จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ภาคสมทบ) พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะที่เปิดสอนหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ภาคสมทบ)

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะที่เปิดสอนหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต

(ภาคสมทบ)

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้เข้ารับการศึกษหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ภาคสมทบ) ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ข้อ ๔ เงินรายได้ที่จัดเก็บเพื่อใช้ในการจัดการศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ประกอบด้วย

(๑) ค่าระเบียบการใบสมัครและค่าสมัครสอบคัดเลือก

(๒) เงินค่าสนับสนุนการจัดการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมการศึกษา

เงินรายได้ที่จัดเก็บตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย และรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๕ เงินค่าสนับสนุนการจัดการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้นักศึกษาชำระภายในวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อชำระแล้วจะไม่คืนให้ เว้นแต่จะเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการถอนคืนเงินค่าจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๖ เงินรายได้ตามข้อ ๔ ที่จัดเก็บได้ในแต่ละภาคการศึกษา ให้คณะดำเนินการดังนี้

(๑) เงินรายได้ตามข้อ ๔ (๑) ให้จ่ายเป็นค่าตอบแทนในการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายในวงเงินที่ได้รับ

(๒) เงินรายได้ตามข้อ ๔ (๒) ให้ดำเนินการดังนี้

(ก) นำส่งมหาวิทยาลัยร้อยละ ๒๐

(ข) ใช้จ่ายในการดำเนินงานร้อยละ ๘๐

ข้อ ๗ การจัดการศึกษาตามระเบียบนี้ให้มีคณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้งดังนี้

(๑) คณะกรรมการอำนวยการจำนวนไม่เกิน ๖ คน ประกอบด้วยอธิการบดีเป็นประธานกรรมการ และผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่อธิการบดีเห็นสมควรเป็นกรรมการ

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจำนวนไม่เกิน ๑๐ คน ประกอบด้วยคณบดีเป็นประธานกรรมการ และผู้ดำรงตำแหน่งอื่นในคณะที่คณบดีแนะนำเป็นกรรมการ

ข้อ ๘ รายจ่ายในการดำเนินงานจัดการศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ภาคสมทบ ให้เบิกจ่ายดังนี้

(๑) คณะกรรมการอำนวยการให้ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายภาคการศึกษา ภายในวงเงินรายได้ที่นำส่งมหาวิทยาลัยตามข้อ ๖ (๒) (ก) ดังนี้

(ก) ประธานกรรมการไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท

(ข) กรรมการคนละไม่เกิน ๑๔,๕๐๐ บาท

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานให้ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินรายได้ตามข้อ ๖ (๒) (ข) ที่จัดเก็บในแต่ละภาคการศึกษาดังนี้

(ก) ประธานกรรมการไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท

(ข) กรรมการคนละไม่เกิน ๓,๕๐๐ บาท

(๓) บุคลากรซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินงานตามระเบียบนี้ ให้ได้รับค่าตอบแทนคนละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทต่อเดือนโดยให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ในข้อ ๖ (๒)(ก)

(๔) บุคลากรซึ่งคณบดีแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินงานตามระเบียบนี้ ให้ได้รับค่าตอบแทนคนละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทต่อเดือน

(๕) บุคลากรซึ่งคณบดีแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานช่วงสอบประจำภาคการศึกษา ให้ได้รับค่าตอบแทนคนละไม่เกิน ๔๐๐ บาทต่อวัน

(๖) อาจารย์ผู้สอนให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๕๐๐ บาท

(๗) อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ ให้ได้รับค่าตอบแทนคนละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อนักศึกษาหนึ่งคน

(๘) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ให้ได้รับค่าตอบแทนคนละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อนักศึกษาหนึ่งคน

(๘) อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ ให้ได้รับค่าตอบแทนคนละไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาท  
ต่อนักศึกษาหนึ่งคน

(๑๐) กรรมการออกข้อสอบและตรวจข้อสอบการประมวลผลความรู้ ให้ได้รับค่าตอบแทน  
ครั้งละ ๕๐๐ บาทต่อนักศึกษาหนึ่งคน

(๑๑) ค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีได้กำหนดในระเบียบนี้ ให้เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวง  
การคลังหรือระเบียบ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

(๑๒) ลูกจ้างชั่วคราว อาจดำเนินการจ้างได้ในกรณีทีบุคคลตาม (๔) มิใช่เพียงพอ  
โดยได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อน

(๑๓) รายจ่ายหมวดค่าใช้สอย วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และรายจ่ายอื่น  
ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ระเบียบและคำสั่งมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องและระเบียบ  
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ สำหรับครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และรายจ่ายอื่นจะต้องเป็น  
รายการที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อน จึงจะดำเนินการได้

(๑๔) รายจ่ายหมวดค่าสาธารณูปโภค ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงและเป็นไปโดยประหยัด

(๑๕) รายจ่ายหมวดเงินอุดหนุน-ทุนการศึกษา ให้ดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการนั้น

(๑๖) การเบิกจ่ายเงินอื่นใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือแตกต่างไปจากที่กำหนดไว้  
ต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีก่อน

บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) ในขณะเดียวกันให้ได้รับค่าตอบแทน  
ในอัตราที่สูงกว่าเพียงทางเดียว

ข้อ ๘ ให้คณะมีอำนาจเก็บรักษาเงินสดไว้สำรองจ่ายได้ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และเมื่อ  
มีการจ่ายเงินสดสำรองรายการใด ๆ ให้ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินจากมหาวิทยาลัยมาคืนให้เต็มวงเงินสำรองจ่าย  
อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง และให้คณะจัดทำทะเบียนคุมเงินสดสำรองจ่ายตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

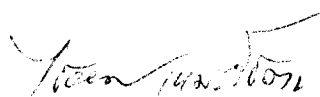
ข้อ ๑๐ รายจ่ายจากข้อ ๘ ยกเว้น (๑) และ (๓) ให้คณะบดีมีอำนาจในการอนุมัติก่อนนี้ผูกพัน  
และให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของวงเงินรายได้ที่จัดเก็บในแต่ละปีการศึกษา

กรณีที่รายจ่ายมีจำนวนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของวงเงินรายได้ที่จัดเก็บในแต่ละปีการศึกษา  
ให้นำจำนวนคงเหลือดังกล่าวเข้าเป็นเงินรายได้สะสมของคณะ

ข้อ ๑๑ ให้คณะจัดทำรายงานการรับ - จ่ายเงินทุกสิ้นปีการศึกษาเสนอมหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยตีความปัญหาเกี่ยวกับการ  
การปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(ศาสตราจารย์ไชยยศ เหมะรัชตะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร