



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการรับ - จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษา ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2552

โดยที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ขยายขอบเขตการจัดการศึกษา
นอกสถานที่ตั้ง จึงเห็นสมควรวางระเบียบว่าด้วยการรับ - จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษา ศูนย์การศึกษานอก
สถานที่ตั้ง ระดับปริญญาตรี ให้เหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17(2) และ (12) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุม
ครั้งที่ 9/2552 เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2552 จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการ
รับ-จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษา ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2552"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2552 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

"คณะ" หมายความว่า คณะที่เปิดสอนนอกสถานที่ตั้ง

"คณบดี" หมายความว่า คณบดีของคณะที่เปิดสอนนอกสถานที่ตั้ง

"นักศึกษา" หมายความว่า ผู้เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีนอกสถานที่ตั้ง

"ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง" หมายความว่า สถานที่จัดการศึกษาซึ่งมิใช่เป็นที่ตั้งของ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ข้อ 4 อัตราค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บจาก
นักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ให้อธิการบดีมีอำนาจแก้ไข เปลี่ยนแปลง อัตราค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และ
ค่าธรรมเนียมการศึกษา หรือเพิ่มเติมรายการที่เรียกเก็บ และรายงาน สภามหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ 5 ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียม การศึกษา ให้นักศึกษา
ชำระภายในเวลาที่กำหนด เมื่อชำระแล้วจะไม่คืนให้ เว้นแต่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วย
การถอนคืนเงิน ค่าจัดการศึกษา

ข้อ 6 เงินรายรับตามข้อ 4 ที่จัดเก็บได้ ให้คณะกรรมการดังนี้

- (1) นำส่งมหาวิทยาลัย ร้อยละ 25
- (2) ใช้จ่ายในการดำเนินงาน ไม่เกินร้อยละ 75

ข้อ 7 การจัดการศึกษาตามระเบียบนี้ให้มีคณะกรรมการตามที่อธิการบดีแต่งตั้ง ดังนี้

- (1) คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย อธิการบดีเป็นประธาน

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และบุคคลอื่นที่เห็นสมควรอีกไม่เกิน 3 คน

- (2) คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วยบุคลากรประจำคณะจำนวน

ไม่เกิน 10 คน

ข้อ 8 ใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดการศึกษา แต่ละศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ให้เบิกจ่าย ดังนี้

- (1) คณะกรรมการอำนวยการ ให้ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายภาคการศึกษา ภายในวงเงินรายรับที่นำส่งมหาวิทยาลัยตามข้อ 6 (1) ดังนี้

- (ก) ประธานกรรมการ ไม่เกิน 16,000 บาท
- (ข) กรรมการคนละ ไม่เกิน 12,000 บาท

- (2) คณะกรรมการดำเนินงาน ให้ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน ไม่เกินร้อยละ 15 ของเงินรายรับตามข้อ 6(2) ดังนี้

- (ก) ประธานกรรมการ ไม่เกิน 4,000 บาท
- (ข) กรรมการคนละ ไม่เกิน 3,000 บาท

- (3) ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้าง ซึ่งครบปีแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้ ให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละไม่เกิน 3,000 บาท ต่อคน

บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งตาม (1) (2) และ (3) ในขณะเดียวกันให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราที่สูงกว่าเพียงทางเดียว

- (4) อาจารย์ผู้สอน ให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

- ภาคบรรยาย ในอัตราไม่เกินหน่วยชั่วโมงละ 600 บาท
- ภาคปฏิบัติ ในอัตราไม่เกินหน่วยชั่วโมงละ 300 บาท

- (5) ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการและลูกจ้างที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นนักศึกษาในโครงการนี้ ให้ได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- (6) ใช้จ่ายหมวดค่าจ้างชั่วคราว ให้จ้างในกรณีที่บุคคลตาม (3) มีไม่เพียงพอและได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อนดำเนินการจ้าง

(๑) รายจ่ายหมวดค่าตอบแทน ให้เบิกจ่ายตาม (๑) – (๕) สำหรับค่าตอบแทนอื่นที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง ระเบียบและคำสั่งมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

(๘) รายจ่ายหมวดค่าใช้สอย วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และรายจ่ายอื่น ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ระเบียบและคำสั่งมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ สำหรับครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จะต้องเป็นรายการที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อน จึงจะดำเนินการได้

ค่าสถานที่และค่าบริหารจัดการอื่นที่เกี่ยวข้องกับศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ให้จ่ายเป็นรายภาคการศึกษา ไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของรายรับตามข้อ ๖ (๒) สำหรับค่าบริการการใช้คอมพิวเตอร์ให้จ่ายในภาคที่มีการเรียนการสอนได้ไม่เกินอัตราที่เรียกเก็บ

(๙) รายจ่ายหมวดค่าสาธารณูปโภค ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง และเป็นไปโดยประหยัด

(๑๐) รายจ่ายหมวดเงินอุดหนุน – ทุนการศึกษา ให้ดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๕ รายจ่ายตามข้อ ๘ ยกเว้น (๑) ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของวงเงินรายรับที่จัดเก็บในแต่ละภาคการศึกษา

ให้คณะจัดทำรายงานการรับ – จ่ายเงินทุกสิ้นปีการศึกษาเสนอมหาวิทยาลัยทราบ กรณีมีเงินเหลือจ่ายให้นำเข้าเป็นรายได้สะสมของคณะ

ข้อ๑๐ การเบิกจ่ายเงินในรายการที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีก่อน และให้อธิการบดีรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒

พล.อ.

พิจิตร กุลละวณิชย์

(พิจิตร กุลละวณิชย์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร