

**วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบาย**  
**เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์และมาตรการ**  
**ศูนย์การจัดการความรู้กองกลาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**  
**ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553**

---

---

- วิสัยทัศน์** : พัฒนากองกลางให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้บนพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง
- พันธกิจ** :  
1. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ของบุคลากรให้เป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน  
2. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานระบบบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ  
3. พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
- เป้าประสงค์** :  
1. มุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพและองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน  
2. ให้เป็นแหล่งศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีเชิงบูรณาการที่มีความเข้มแข็งด้านวิชาการตามมาตรฐานการศึกษาสากลเป็นที่พึ่งของสังคมทั้งในและต่างประเทศที่สามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต  
3. เป็นมหาวิทยาลัยที่มีการบริหารจัดการในเชิงวิชาการและเชิงธุรกิจสัมพันธ์สู่ระดับนานาชาติและผลิตภัณฑ์ที่มีเอกลักษณ์และมีศักยภาพในการสร้างงานอาชีพที่สามารถแข่งขันได้
- นโยบาย** :  
1. เร่งรัดให้ทุกหน่วยงานนำการบริหารจัดการความรู้ไปใช้ทุกภาคส่วนของมหาวิทยาลัย  
2. นำการจัดการความรู้มาพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการบริหารจัดการศึกษาทุกหน่วยงาน  
3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรทางการศึกษา และภาคเอกชนในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

- เป้าหมาย :** ให้นำหน่วยงานกองกลางจัดทำการบริหารจัดการความรู้ ในการปฏิบัติงานและพัฒนาบุคลากรเรื่ององค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน
- ยุทธศาสตร์ :**
1. จัดโครงสร้างดำเนินการงานบริหารจัดการความรู้
  2. เสริมสร้างความรู้สำหรับผู้ปฏิบัติงานในทุกภารกิจ
  3. จัดทำ Web KM เพื่อเผยแพร่ความรู้ทั้งภายในและภายนอกองค์กร
  4. ติดตามประเมินผล และจัดทำแผนปรับปรุง พัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- วัตถุประสงค์ :**
1. เพื่อใช้กระบวนการบริหารจัดการความพัฒนางานของกองกลาง ให้เป็นองค์กรเรียนรู้
  2. เพื่อสร้างองค์ความรู้ให้มีประสิทธิภาพ และคุณภาพ
  3. เพื่อเน้นกระบวนการให้ทุกคนมีโอกาสแสดงความคิดเห็น และมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา โดยผ่านกระบวนการบริหารจัดการความรู้
  4. เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาและยกมาตรฐานสู่ระดับสากล
- มาตรการ :**
1. ทบทวนกลยุทธ์ในแผนยุทธศาสตร์ที่มีความสำคัญมาดำเนินการ
  2. ทบทวนมาตรการของแต่ละกลยุทธ์มาจัดทำแผนดำเนินการ/ปฏิบัติการ
  3. กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความรู้อย่างน้อยปีละ 1 เรื่อง และนำไปเผยแพร่สู่การปฏิบัติจริง
  4. จัดตั้งคณะกรรมการยุทธศาสตร์การจัดการความรู้และคณะกรรมการดำเนินงานของกองกลางและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ
  5. จัดทำแผน / แผนปฏิบัติการ ประเมินผลและรายงาน